COMUNE DI OPPIDO MAMERTINA

CORSO LUIGI RAZZA, 2

Città Metropolitana di REGGIO CALABRIA

AVVISO DI VENDITA DI QUOTE SOCIETARIE CONSORZIO ASMEZ

SI RENDE NOTO che in applicazione ed in analogia rispetto a quanto disposto dal D.Lgs. 19 agosto 2016 n. 175, emanato in attuazione dell'art. 18, legge 7 agosto 2015 n. 124, che costituisce il nuovo Testo unico in materia di Società a partecipazione Pubblica (T.U.S.P.), come integrato e modificato dal Decreto legislativo 16 giugno 2017, n. 100 e della deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 28.09.2017, **il Comune di OPPIDO MAMERTINA** intende **dismettere l'intera quota di partecipazione nel CONSORZIO ASMEZ.**

Il **CONSORZIO ASMEZ**, con sede legale in Napoli (NA) – Via G. Porzio Isola G/1 Scala D snc, è iscritto nel registro Imprese di Napoli al n. REA NA-521908 dal 02/05/1994 con Codice Fiscale 06781060634.

Il Consorzio ha per oggetto attività relativa alla promozione dell'innovazione nel tessuto sociale ed economico meridionale e l'elevazione del livello di qualificazione professionale all'interno del tessuto produttivo meridionale con particolare riguardo a lavoratori dipendenti e non, disoccupati, cassintegrati e iscritti alle liste di mobilità, come specificamente dettagliato all'art. 3 dello Statuto.

Il termine di durata del Consorzio è fissato al 31/12/2024, salvo proroga o anticipato scioglimento.

Il Fondo consortile ammonta ad Euro 838.099,00.

E' stato regolarmente approvato il bilancio dell'esercizio 01/01/2017 – 31/12/2017 che evidenzia un risultato negativo di € 88.122,00 ed un patrimonio netto di € 840.991,00.

La percentuale posseduta dal Comune di Oppido Mamertina, oggetto della presente vendita, è pari al 0,12% per un valore di € 1.032,91.

Il valore di vendita della quota posseduta viene stimato in € 1.032,91.

La vendita riguarda l'intera partecipazione posseduta e potrà, pertanto, essere perfezionata solo con l'integrale cessione della stessa.

Il perfezionamento della cessione è subordinato alla prescrizione di cui all'art. 19 dello statuto del Consorzio che statuisce, tra l'altro, che "*Le quote di partecipazione al Consorzio sono cedibili solo con il consenso del Consiglio direttivo e previa relativa delibera*";

L'offerta economica "segreta" dovrà essere formulata in bollo da € 16,00 e dovrà indicare il prezzo, in cifre ed in lettere, offerto dal concorrente, da confrontarsi con quello a base d'asta stabilito da quest'Amministrazione **(Euro 1.032,91).** L'offerta dovrà essere sottoscritta dal partecipante o dal Legale rappresentante, qualora trattasi di Società o Ente.

Non sono ammesse offerte parziali. Non sono ammesse offerte in ribasso.

L'aggiudicazione sarà ad unico incanto, con aggiudicazione in favore del migliore offerente, anche se venisse presentata una sola offerta valida e nel rispetto di tutte le condizioni di cui al presente avviso.
Nel caso di offerte uguali si procederà ai sensi dell'art. 77 del R.D. 827/1924.

SOGGETTI CHE POSSONO PARTECIPARE ALL'ASTA
La presente procedura è riservata ad Enti pubblici territoriali e locali, Enti pubblici economici, Banche e Fondazioni bancarie, Associazioni, Società e Consorzi, nonché altri Soggetti di natura privatistica.

DATA SEDUTA PUBBLICA
La seduta pubblica della procedura è fissata per il giorno 14.01.2019 alle ore **18,00** in una sala del Palazzo Comunale – Corso Luigi Razza n. 2, fatti salvi eventuali differimenti che saranno pubblicati esclusivamente sul sito Internet del Comune www.comune.oppidomamertina.rc.it – Albo pretorio on-line sezione " Bandi di Gara".

Alla seduta pubblica possono partecipare esclusivamente gli offerenti per quanto riguarda le persone fisiche e per quanto riguarda le persone giuridiche i soggetti muniti di idonei poteri di rappresentanza degli offerenti.
I soggetti che assistono alla seduta sono tenuti all'identificazione mediante produzione di documento di identità ed alla registrazione della presenza.

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE
Il plico contenente quanto indicato ai successivi punti 1), 2) e 3) deve essere presentato al **COMUNE DI OPPIDO MAMERTINA – UFFICIO PROTOCOLLO – Corso Luigi Razza n. 2 – 89014 OPPIDO MAMERTINA, entro le ore 12,00 del giorno 14.01.2019.**

Il plico può essere consegnato a mano o a mezzo del servizio postale (fanno fede unicamente il timbro e l'ora apposti sulla busta da parte dell'ufficio protocollo all'atto del ricevimento).

Resta inteso che il recapito del piego rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, il piego stesso non giunga a destinazione entro il perentorio termine innanzi stabilito.
Oltre il termine suddetto, non sarà considerata valida alcun'altra offerta anche se sostitutiva od aggiuntiva rispetto ad offerte precedenti.

Il plico offerta dovrà contenere:
1) Offerta, redatta in lingua italiana, su carta in competente bollo da € 16,00, che dovrà **a pena di esclusione:**
- indicare in lettere e in cifre il **prezzo a corpo** che l'interessato offre per l'acquisto della quota societaria (in caso di discordanza tra il prezzo indicato in lettere e quello indicato in cifre è valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione);
- riportare l'impegno, in caso di aggiudicazione, al pieno e incondizionato rispetto di tutte le condizioni contenute nel presente avviso;
- riportare tutti i dati relativi all'esatta individuazione dell'offerente;
- essere datata e sottoscritta dal Titolare/Legale rappresentante con firma **autenticata** (a tal fine è sufficiente allegare la copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità).

L'offerta, così formulata, dovrà essere racchiusa in **apposita busta opportunamente sigillata** (nella quale non dovranno essere inseriti altri documenti), che dovrà recare all'esterno:
- l'intestazione del mittente e l'indirizzo dello stesso;
- la dicitura "offerta per la procedura del giorno 14.01.2019 relativa a Comune di Oppido Mamertina – Procedura di vendita dell'intera quota di partecipazione nel CONSORZIO ASMEZ".

2) Domanda di partecipazione e dichiarazione sostitutiva di certificazioni (ai sensi dell'art.46 del D.P.R. 445/2000) e sostitutiva di atto di notorietà (ai sensi dell'art. 47 – stesso D.P.R.), dalla quale risulti, a pena di esclusione:
- che il Soggetto dichiarante e gli eventuali rappresentanti legali dell'Ente/Società/Ditta *(che andranno tutti indicati in dichiarazione)* non si trovano in situazioni di interdizione e/o limitazione della capacità giuridica o di agire e non hanno riportato condanne penali che comportino la perdita o la sospensione della capacità di contrattare con la pubblica amministrazione;

Si precisa che ogni condanna per i delitti previsti dagli articoli 316 bis, 316 ter, 317, 318, 319, 319 bis, 320, 321, 322, 322 bis, 353, 355, 356, 416, 416 bis, 437, 501, 501 bis, 640, numero 1) del secondo comma, 640 bis, 644, commessi in danno o in vantaggio di un'attività imprenditoriale o comunque in relazione ad essa, importa l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione, con durata non inferiore ad un anno né superiore a tre anni.

- di aver preso conoscenza e di accettare integralmente, in caso di aggiudicazione, la situazione economico, finanziaria, patrimoniale della Società, sollevando questo Comune da ogni e qualsivoglia responsabilità dipendenti dalla predetta situazione della Società.
- di aver preso conoscenza e di accettare che qualsiasi onere, costo e spesa relativi alla vendita della quota saranno totalmente a carico dell'acquirente.
- di essere consapevole che il perfezionamento della cessione è subordinato alla prescrizione di cui all'art. 19 dello statuto del Consorzio che statuisce, tra l'altro, che "*Le quote di partecipazione al Consorzio sono cedibili solo con il consenso del Consiglio direttivo e previa relativa delibera*";
- *Per i soggetti diversi dalle persone fisiche:* che l'Ente/Società/Ditta non risulta in stato di fallimento, di liquidazione e non ha cessato l'attività e che non sono in corso nei confronti del medesimo Ente/Società/Ditta procedure di fallimento, di concordato preventivo, di amministrazione controllata e di amministrazione straordinaria.
- di essere consapevole che la cessione della quota è soggetta, ai sensi dell'art. 19 dello Statuto, al consenso del Consiglio direttivo e previa relativa delibera.

Prima della sottoscrizione, dopo le dichiarazioni di cui ai precedenti punti, dovrà essere inserita la seguente frase: "Il dichiarante è consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci e/o contenenti dati non più corrispondenti a verità".
La dichiarazione dovrà essere sottoscritta dal Titolare/legale rappresentante dell'Ente offerente **con firma autenticata** (a tal fine è sufficiente allegare la copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità).

3) Cauzione di **Euro 51,65** pari al 5% del prezzo a base d'asta, da effettuare a mezzo assegno circolare non trasferibile intestato a Comune di Oppido Mamertina.
La cauzione copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario e sarà restituita ai concorrenti non aggiudicatari entro 30 giorni dall'aggiudicazione definitiva. Per il soggetto aggiudicatario la cauzione verrà incamerata in conto prezzo.
La mancata presentazione della cauzione con le modalità sopra indicate comporterà l'esclusione dalla procedura.

Il plico contenente:
la busta sigillata con l'offerta;
- la domanda di partecipazione e dichiarazione;
- la cauzione;
- dovrà, a sua volta, essere sigillato opportunamente e riportare le generalità del mittente e la dicitura: Offerta per la procedura del giorno 14.01.2019 relativa a "Comune di Oppido Mamertina – Procedura di vendita dell'intera quota di partecipazione nel CONSORZIO ASMEZ".

L'indicazione della denominazione del mittente e dell'oggetto della procedura sul plico e sulle buste, è richiesta nell'interesse del concorrente al fine di evitare che la documentazione possa essere trattata come posta ordinaria ed aperta prima della seduta pubblica di procedura. Pertanto l'omissione di dette diciture manleva la stazione appaltante da qualsiasi responsabilità per dispersione, manomissione e confusione della documentazione, oltre a determinare l'esclusione del candidato.
Il concorrente, con la partecipazione, consente il trattamento dei propri dati, anche personali, ai sensi della vigente normativa in materia di trattamento dei dati personali.

AGGIUDICAZIONE
A seguito delle operazioni della procedura verrà stilata una classifica provvisoria in base alle offerte più vantaggiose per il Comune, purché le stesse siano **pari o superiori al prezzo a base d'asta.**

Il verbale della procedura non terrà luogo, né avrà valore di contratto, avrà carattere endoprocedimentale e provvisorio e dovrà essere seguito dal formale provvedimento di approvazione ed aggiudicazione e dal contratto di compravendita che verrà stipulato tra il soggetto acquirente e il Comune di Oppido Mamertina,

fatte salve ed a seguito delle verifiche e delle procedure relative al rispetto delle condizioni previste all'art. 19 dello Statuto del Consorzio che prevede che "*Le quote di partecipazione al Consorzio sono cedibili solo con il consenso del Consiglio direttivo e previa relativa delibera*.".

Pertanto, dopo la formazione della classifica provvisoria effettuata con verbale, le ulteriori procedure nei confronti del primo classificato rimarranno sospese, mentre l'Ente darà corso alle comunicazioni ed adempimenti necessari per le verifiche e le determinazioni previste dall'articolo 19 dello Statuto del Consorzio.

All'esito delle predette verifiche il Comune formalizzerà l'aggiudicazione definitiva in capo al soggetto avente diritto in base alle risultanze della procedura ed agli effetti delle verifiche previste dal predetto art. 19 ovvero adotterà i conseguenti provvedimenti in caso di impossibilità di procedere ad aggiudicazione definitiva.

L'efficacia dell'aggiudicazione definitiva sarà in ogni caso subordinata alla positiva verifica del possesso dei requisiti dichiarati in sede di procedura e/o dell'accertamento dell'inesistenza delle cause ostative previste nel presente avviso.
L'aggiudicazione vincola l'aggiudicatario ma non impegna il venditore se non dopo la stipula del contratto.
L'Amministrazione, in qualunque momento e fino alla stipula del contratto, si riserva la facoltà di recedere dalle operazioni di vendita. Il recesso sarà comunicato all'aggiudicatario a mezzo raccomandata e non darà diritto ad alcun rimborso e/o pretesa di sorta.

L'atto di compravendita sarà stipulato entro e non oltre 90 giorni dalla data di aggiudicazione, con atto rogitato da notaio nominato dalla parte acquirente.
L'aggiudicatario dovrà effettuare il pagamento del prezzo di acquisto in unica soluzione entro i 10 giorni antecedenti la stipula dell'atto di compravendita.
Dopo tale termine, senza che lo stesso sia motivatamente prorogato, l'aggiudicatario sarà dichiarato decaduto con conseguente incameramento della cauzione.
Nel caso in cui l'aggiudicatario non dovesse presentarsi alla stipula del contratto o non provvedesse nei termini stabiliti ad eventuali incombenze di sua competenza o non dimostrasse di aver provveduto a versare il saldo del prezzo, il Comune escuterà la cauzione a titolo di risarcimento danni e rimborso spese, salvo l'azione di maggior danno da far valere in sede competente.

Il Responsabile del Servizio Amministrativo, Responsabile del procedimento, assistito da due testimoni, verificherà dapprima le buste contenenti la documentazione. Al riguardo, non saranno ammessi all'asta i concorrenti che abbiano presentato la documentazione incompleta, non conforme sostanzialmente alle prescrizioni e/o non validamente sottoscritta.
Successivamente si procederà all'apertura ed alla verifica delle offerte economiche presentate ed alla formulazione della graduatoria provvisoria.
La comunicazione della graduatoria provvisoria avverrà seduta stante per i presenti, mentre verrà notificata con lettera raccomandata A/R direttamente presso la residenza indicata nel caso di offerenti privati, ovvero presso la sede legale nel caso di società o enti.
Dell'esito provvisorio della procedura verrà redatto il relativo verbale.

Per quanto non previsto nel presente avviso, si osservano, per quanto compatibili, le norme del Regolamento per l'Amministrazione del Patrimonio e per la Contabilità Generale dello Stato, di cui al R.D.23/5/1924, n. 827.

SPESE
Saranno a carico dell'acquirente tutte le spese notarili inerenti e conseguenti il contratto da stipulare.

ALTRE INFORMAZIONI/PRECISAZIONI.
L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di sospendere le procedure e/o non procedere all'aggiudicazione neppure provvisoria, senza che i partecipanti possano vantare rimborsi e/o pretese di sorta.

RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO.
Si comunica che ai sensi di legge, il Responsabile unico del procedimento (R.U.P.), è l'avv. Demetrio Eros Domenico Polimeni, Segretario Comunale, tel. 0966 879126; e-mail protocollo.oppidomamertina@asmepec.it, cui potranno essere richieste informazioni in merito nonché eventuale atto utile per la partecipazione alla procedura, per quanto in possesso dell'Ente.
Il presente avviso sarà pubblicato all'albo pretorio on-line sezione "Bandi di Gara" e sul sito Internet del Comune all'indirizzo: www.comune.oppidomamertina.rc.it – sezione "Avvisi e bandi del Comune".

TRATTAMENTO DATI PERSONALI
Ai sensi della vigente normativa in materia, di cui al Gdpr, pubblicato in Gazzetta Ufficiale con il Decreto n.101/18 del 10 agosto 2018, si provvederà al trattamento dei dati strettamente necessari per le operazioni e gli adempimenti connessi ai procedimenti e/o provvedimenti relativi all'espletamento della procedura di gara di cui al presente bando.
Il trattamento dei dati fomiti dai concorrenti è finalizzato all'espletamento di funzioni istituzionali da parte del Comune di Oppido Mamertina; quindi, per le procedure che qui interessano, non saranno trattati dati "sensibili".
I dati fomiti, nel rispetto dei principi costituzionali della trasparenza e del buon andamento, saranno utilizzati osservando le modalità e le procedure strettamente necessarie per condurre l'istruttoria finalizzata all'emanazione del provvedimento finale a cui i concorrenti sono interessati.
Il trattamento, la cui definizione è rilevabile dall'art. 4 del Regolamento UE 2016/679, è realizzato con l'ausilio di strumenti informatici ed è svolto da personale comunale.
Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Oppido Mamertina ed il responsabile del trattamento è l'avv. Demetrio Eros Domenico Polimeni.

Oppido Mamertina, li 07 dicembre 2018

f.to: Il Responsabile Unico del Procedimento
Responsabile dell'Area Amministrativa-Legale-Socio culturale
Segretario Comunale
Avv. Demetrio Eros Domenico Polimeni